

ПРАВИЛНИК за дейността на Съвета по международно осиновяване

Издаден от министъра на правосъдието, обн., ДВ, бр. 76 от 25.09.2009 г., в сила от 1.10.2009 г.

Чл. 1. Правилникът урежда структурата и организацията на дейността на Съвета по международно осиновяване при Министерството на правосъдието, наричан по-нататък "съвета".

Чл. 2. Съветът по международно осиновяване:

1. прави предложение до министъра на правосъдието за определяне на подходящ осиновяващ;
2. изразява мнение пред министъра на правосъдието относно молбите на осиновяващи по чл. 115, т. 2 от Семейния кодекс (СК);
3. прави предложение пред министъра на правосъдието по заявленията за издаване на разрешение за посредничество по чл. 121 СК;
4. изразява становища и дава препоръки на министъра на правосъдието във връзка с международните осиновявания;
5. прави предложение до министъра на правосъдието за отнемане на разрешението на акредитирана организация, посредник при международно осиновяване.

Чл. 3. (1) Съветът е колективен орган, който се състои от председател и шестима членове.

(2) Председателят на съвета е заместник-министър на правосъдието.

(3) Председателят и всеки от членовете имат по един заместник.

(4) Поименният състав на съвета се определя от министъра на правосъдието по предложение на ръководителите на съответните ведомства.

Чл. 4. (1) Председателят:

1. представлява съвета;
2. одобрява дневния ред на всяко заседание;
3. свиква заседанията на съвета;
4. ръководи заседанията и цялостната работа на съвета.

(2) В отсъствие на председателя функциите му се изпълняват от неговия заместник.

Чл. 5. Всеки член на съвета участва в заседанието лично. При отсъствие на член на съвета - в заседанието участва неговият заместник.

Чл. 6. За участието си във всяко заседание председателят на съвета и членовете му получават възнаграждение в размер, определен от министъра на правосъдието.

Чл. 7. (1) Съветът е постоянно действащ орган.

- (2) Заседанията на съвета се провеждат не по-малко от три пъти месечно.
- (3) Резюме на одобрения от председателя дневен ред се изпраща по електронен път на членовете на съвета не по-късно от три дни преди деня на заседанието за запознаване.
- (4) При необходимост по решение на всички присъстващи на заседанието членове на съвета дневният ред може да бъде изменен или допълнен.
- (5) Материалите по дневния ред се предоставят на членовете на съвета в дирекция "Международна правна закрила на детето и международни осиновявания" за запознаване.

Чл. 8. Председателят и членовете на съвета подписват декларация за спазване изискванията по чл. 120 СК.

Чл. 9. (1) Заседанията на съвета са закрити.

(2) По изключение, в зависимост от въпросите, включени в дневния ред, отделно заседание може да бъде открито по разпореждане на председателя. На него могат да бъдат поканени да присъстват представители на държавни органи, на юридически лица с нестопанска цел, както и други лица, без право на глас.

Чл. 10. (1) За всяко заседание се води протокол, който се подписва от председателя и присъстващите членове.

(2) Протоколът съдържа кратки мотиви за всяко прието решение.

(3) Решенията на съвета се приемат с явно гласуване и с мнозинство 2/3 от състава.

(4) Информация за решенията на съвета по чл. 2, т. 1 се публикува на официалната интернет страница на Министерството на правосъдието в едномесечен срок от провеждане на заседанието, на което са приети.

Чл. 11. Дирекция "Международна правна закрила на детето и международни осиновявания" в Министерството на правосъдието подпомага експертно и технически дейността на съвета, като:

1. подготвя проект на дневен ред за заседанията на съвета и изпраща резюме от него на членовете в срока и по реда на чл. 7, ал. 3;
2. осигурява протоколист и докладчик за участие в заседанията на съвета;
3. съхранява протоколите и материалите от заседанията за срок 20 години, след което се извършва предаването им на Националния архивен фонд по реда на Закона за Националния архивен фонд;
4. прилага извлечения от всеки протокол към съответното досие, за което се отнася приетото решение;
5. извършва публикуването на информацията по чл. 10, ал. 4.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Параграф единствен. Правилникът се издава на основание чл. 114, ал. 5 от Семейния кодекс и влиза в сила от 1 октомври 2009 г.